



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII  
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN  
MURES

Str. Secuilor Martiri nr.16, Târgu-Mures  
Tel: 0265 – 213131, Fax: 0265 – 210 878  
E-mail: secretariat@sajms.ro



Nr. 13021 din 17. 12.2024

**ANUNȚ**

**SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN MUREȘ**

organizează concurs în conformitate cu prevederile Hotărârii nr.1.336 din 2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

Denumirea postului vacant din cadrul Serviciului de Ambulanță Județean Mureș:

- 1 post de referent de specialitate, gradul II (studii superioare științe administrative) la Secretariatul unității, post vacant perioadă nedeterminată – norma întreagă

La concursul organizat pentru ocuparea postului vacant poate participa orice persoană care îndeplinește următoarele condiții generale și specifice

**A. Condiții generale:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și

funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

### **B. Condiții specifice:**

- . studii superioare absolvite cu diplomă de licență, profil științe administrative.
- . 3 ani și 6 luni vechime în specialitatea.
- . curs utilizare calculator/ curs operator calculator – certificat de absolvire.
- . cunoștințe operare calculator nivel mediu.

1. Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs care se pune la dispoziție de unitatea organizatoare;
  - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
  - c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
  - d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de unitatea sanitară, copie și original;
  - e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, însoțită de extras REVISAL, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
  - f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
  - g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
  - h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare,
  - i) curriculum vitae, model comun european.
- Copiile de pe actele prevăzute la lit. b-e se prezintă însoțite de documentele originale

### **2. Tipul probelor de concurs/examen, locul, data și ora desfășurării acestora:**

Selecția dosarelor 15.01.2025 ora 13.00

Probă scrisă 21.01.2025 ora 10,00 – chestionar tip grilă

Proba practică 23.01.2025 ora 10,00 - cunoștințe operare calculator conform cerințelor

menționate

Proba interviu 28.01.2025 ora 10,00.

### **3. Locul desfășurării probelor:**

#### **4. BIBLIOGRAFIA:**

1. LEGE Nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare – Titlul IV, Cap. IV Serviciile de ambulanță județene și Serviciul de Ambulanță București– Ilfov;
2. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare - Titlul II Contractul individual de muncă, cap. I – V și Titlul XI Răspunderea juridică;
3. Legea 544/2001 – privind liberal acces la informațiile de interes public;
4. OUG 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor
5. Legea 233/2002 pentru aprobarea OUG 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor
6. Regulamentul UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogarea a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)
7. Legea 190/2018 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentul UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogarea a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările și completările ulterioare
8. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate
9. HG 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu
10. legea 16/1996 Legea arhivelor naționale
11. Legea 183/2003 privind utilizarea codificării standardizate a setului de caractere în documentele în formă electronică

#### **5. TEMATICA:**

- Reglementări privind scopul și organizarea activității serviciilor de ambulanță județene;
- Încheierea, executarea, modificarea, suspendarea, încetarea, contractului individual de muncă;
- Reglementări privind răspunderea disciplinară, patrimonială, contravențională și penală
- Structura și sistemul de organizare a secretariatelor (activitatea de secretariat în cadrul unei instituții, atribuții, sarcini, competențe
- Principiile privind liberal acces la informațiile de interes public
- Documentele comunicate din oficiu de instituțiile publice privind liberal acces la informațiile de interes public
- Definierea petițiilor. Activitatea de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere;
- Protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date. (Dispoziții generale. Principii. Drepturile persoanei vizate. Securitatea datelor cu caracter personal);
  - Măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
  - Redactarea și gestionarea documentelor neclasificate, circuitul și promovarea corespondenței la nivelul instituției;
  - Protecția informațiilor clasificate;
  - Protecția informațiilor secrete de serviciu;
  - Dispoziții generale privind Fondul Arhivistic Național al României. Obligațiile creatorilor și deținătorilor de documente. Folosirea documentelor care fac parte din Fondul Arhivistic Național al României. Răspunderi și sancțiuni.
  - Utilizarea codificării standardizate a setului de caractere în documentele în formă electronică;
  - Folosirea limbii române în locuri, relații și instituții publice.

#### **6. Calendarul de desfășurare al concursului:**

- 19.12.2024 - 13.01.2025 – Depunerea dosarelor

- 15.01.2025 ora 13,00 – Selecția dosarelor
- 15.01.2025 până la ora 16,00 – Afișarea rezultatelor selecției dosarelor candidaților
- 16.01.2025 până la ora 12,00 – Depunerea contestațiilor cu privire la selecția dosarelor
- 17.01.2025 până la ora 13,00 – Soluționarea și afișarea contestațiilor cu privire la selecția dosarelor
- 21.01.2025 ora 10,00 – Proba scrisă
- 21.01.2025 până la ora 16,00 – Afișarea rezultatelor proba scrisă
- 22.01.2025 până la ora 12,00 – Depunere contestații proba scrisă
- 22.01.2025 până la ora 16,00 – Afișarea rezultate soluționare contestații la proba scrisă
- 23.01.2025 ora 10,00 – Proba practică
- 23.01.2025 până la ora 16,00 – Afișarea rezultatelor la proba practică
- 27.01.2025 până la ora 12,00 – Depunere contestații proba practică
- 27.01.2025 până la ora 16,00 - Afișarea rezultate soluționare contestații la proba practică
- 28.01.2025 ora 10,00 – Proba interviu
- 28.01.2025 până la ora 16,00 - Afișarea rezultatelor la proba interviu
- 29.01.2025 până la ora 12,00 - Depunerea contestațiilor la proba interviu
- 29.01.2025 până la ora 16,00 - Afișarea rezultate soluționare contestații la proba interviu
- 30.01.2025 până la ora 12,00 - Afișarea rezultatului final al concursului

7. Actele pentru dosarul de concurs se depun la sediul instituției organizatoare din Tg Mureș, str. Secuilor Martiri, nr.16, Compartiment Resurse Umane până la data de 13.01.2025 (inclusiv), zilnic ( de luni până vineri ) între orele 10,00-13,00.

8. Informații suplimentare se pot obține la Compartiment Resurse Umane al instituției telefon 0265/213131, interior 204, avizier sau site-ul [www.ambulantamures.ro](http://www.ambulantamures.ro).

